

	3-upokojen/-a	4-kmet/-ica	5-študent/-ka	6-dijak/-inja
11.	Podatki o elektronskem certifikatu*			

12.	Podatki o osebah, pooblaščenih za zastopanje*			
A.	Davčna številka			
	Osebno ime	Ime	Priimek	
	Naslov prebivališča			
	Tip zastopnika			
	Meje pooblastil			
	e-certifikat			
	Datum (1-podelitve pooblastila, 2-prenehanja pooblastila)			
B.	Davčna številka			
	Osebno ime	Ime	Priimek	
	Naslov prebivališča			
	Tip zastopnika			
	Meje pooblastil			
	e-certifikat			
	Datum (1-podelitve pooblastila, 2-prenehanja pooblastila)			

13.	Podatki o kapitalskih naložbah doma* (1-prijava, 2-sprememba, 3-odjava, davčna številka, firma, sedež, višina)

14.	Podatki o kapitalskih naložbah v tujini* (1-prijava, 2-sprememba, 3-odjava, firma, sedež, organizacijska oblika podjetja v tujini, višina)

15.	Računi v tujini*	
15.1.	Številka <small>(v strukturi IBAN, če banka uporablja IBAN)</small>	
	Naziv banke ali hranilnice <small>(s SWIFT oz. BIC kodo banke)</small>	

	Ime države	
	Datum (1-odprtja računa, 2-zaprtja računa)	

15.2.	Številka <small>(v strukturi IBAN, če banka uporablja IBAN)</small>	
	Naziv banke ali hranilnice <small>(s SWIFT oz. BIC kodo banke)</small>	
	Ime države	
	Datum (1-odprtja računa, 2-zaprtja računa)	

15.3.	Številka <small>(v strukturi IBAN, če banka uporablja IBAN)</small>	
	Naziv banke ali hranilnice <small>(s SWIFT oz. BIC kodo banke)</small>	
	Ime države	
	Datum (1-odprtja računa, 2-zaprtja računa)	

16.	Podatki o postopkih zaradi insolventnosti ter drugih postopkih prenehanja <small>(1-osebni stečaj, 2-stečaj zapuščine, 3-drugi postopki prenehanja)</small>		
	Datum pravnočnega sklepa o začetku postopka		
	Datum pravnočnega sklepa o zaključku postopka		
	Način zaključka postopka		
	Drugi postopki prenehanja		

S podpisom potrjujem resničnost podatkov.

V _____, dne _____

Podpis zavezanca za davek:

Prijavi za vpis v davčni register so priložene naslednje listine:

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA DR-02 - Prijava za vpis fizične osebe v davčni register

Pravna podlaga

Obrazec DR-02 – prijava za vpis fizične osebe v davčni register je predpisan na podlagi 50. člena Zakona o davčni službi (Uradni list RS, št. 1/07 – uradno prečiščeno besedilo in 40/09).

Kdo izpolni obrazec:

A) Fizična oseba, ki ima v Republiki Sloveniji stalno oziroma začasno prebivališče

Fizična oseba, ki ima v Republiki Sloveniji stalno oziroma začasno prebivališče, izpolni obrazec in ga predloži davčnemu uradu, kadar prijavlja podatke o elektronskem certifikatu, zastopnikih, naložbah, računih v tujini ali kadar prijavlja naslov za vročanje. Prijavo predloži tudi, kadar davčni organ fizično osebo opozori, naj predloži manjkajoče podatke (če centralni register prebivalstva ne vsebuje vseh podatkov, potrebnih za vpis v davčni register).«

V obrazec mora obvezno vpisati davčno številko in osebno ime ter podatke, ki jih prijavlja za vpis, spreminja ali dopolnjuje.

B) Fizična oseba, ki v Republiki Sloveniji nima stalnega oziroma začasnega prebivališča

Fizična oseba, ki v Republiki Sloveniji nima stalnega oziroma začasnega prebivališča, izpolni prijavo za vpis v davčni register in jo predloži davčnemu uradu, kadar dosega na njenem območju obdavčljive dohodke ali kadar je lastnik obdavčljivega premoženja oziroma nepremičnega premoženja.

V obrazec mora obvezno vpisati osebno ime, datum in kraj rojstva, spol, državljanstvo, naslov stalnega prebivališča in razlog vpisa ter podatke, ki jih prijavlja za vpis.

Ob prijavi sprememb ali dopolnitev podatkov mora obvezno vpisati davčno številko in osebno ime ter podatke, ki jih spreminja ali dopolnjuje.

Izpolnjevanje obrazca

Obrazec se izpolnjuje čitljivo, z velikimi tiskanimi črkami.

1. **Davčna številka:** vpiše se davčna številka, če je bila že dodeljena, sicer to polje izpolni davčni urad.
2. **Osebno ime:** v prvo polje se vpiše ime in v drugo polje se vpiše priimek.
3. **Datum in kraj rojstva:** vpiše se datum (dan, mesec in leto) in kraj rojstva.
4. **Spol in EMŠO:** označi se spol (M oziroma Ž) in vpiše slovenska enotna matična številka občana, če je bila dodeljena.
5. **Državljanstvo:** vpiše se državljanstvo (oziroma vsa državljanstva, če jih je več).
6. **Naslov stalnega prebivališča:** vpiše se naslov stalnega prebivališča (pri polju pošta se vpiše poštno številko in naziv pošte).
7. **Naslov začasnega prebivališča:** vpiše se naslov začasnega prebivališča (pri polju pošta se vpiše poštno številko in naziv pošte).
8. **Naslov v Republiki Sloveniji za vročanje:** vpiše se naslov za vročanje, kadar fizična oseba ne želi prejemati davčne pošiljke na stalno prebivališče ali kadar ne želi prejemati davčne pošiljke na začasno prebivališče (in ima v Republiki Sloveniji samo eno začasno prebivališče, stalnega prebivališča pa nima).
9. **Razlog vpisa:** polje izpolni samo fizična oseba, ki v Republiki Sloveniji nima stalnega oziroma začasnega prebivališča. V polje vpiše eno izmed števil, ki so navedene med možnimi razlogi vpisa na obrazcu.
10. **Drugi podatki o fizični osebi:** obkroži se enega izmed navedenih podatkov. Kadar označi, da je zaposlena, fizična oseba vpiše še naziv delodajalca. Kadar označi, da je

nezaposlena, označi še, ali je prijavljena na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje.

11. **Podatki o elektronskem certifikatu:** fizična oseba vpiše vse overitelje digitalnih potrdil, ki jih ima.
12. **Podatki o osebah, pooblaščenih za zastopanje:** fizična oseba vpiše podatke o osebi, ki jo je pooblastila za zastopanje.
Vpiše davčno številko, osebno ime ter naslov prebivališča.
V polje »tip zastopnika« vpiše z besedo enega izmed možnih tipov: davčni zastopnik, pooblaščenec za vročitve ali drugo.
V polje »meje pooblastil« vpiše dejanje, za katerega jo pooblašča (npr. za oddajo napovedi za odmero dohodnine, za vročitve, za pridobitev davčne številke, neomejeno).
V polje »e–certifikat« vpiše morebitnega overitelja digitalnega potrdila.
V zadnjo vrstico vpiše oznako, ali je pooblastilo podeljeno (1) ali je prenehalo (2), ter datum.
13. **Podatki o kapitalskih naložbah doma:** fizična oseba vpiše oznako ali kapitalsko naložbo prijavlja (1), spreminja (2) ali odjavlja (3). Nato vpiše še davčno številko, firmo in sedež podjetja, v katerega vlaga, in višino kapitalske naložbe.
14. **Podatki o kapitalskih naložbah v tujini:** fizična oseba vpiše oznako ali kapitalsko naložbo prijavlja (1), spreminja (2) ali odjavlja (3). Nato vpiše še firmo, sedež in organizacijsko obliko podjetja v tujini ter višino naložbe.
15. **Podatki o računih v tujini:** fizična oseba vpiše številke vseh računov, odprtih pri bankah ali hranilnicah zunaj Republike Slovenije (v strukturi IBAN, če banka uporablja IBAN), naziv banke ali hranilnice (s SWIFT oz. BIC kodo banke), država, kjer je račun odprt, ter pripadajoča številka datuma odprtja oz. zaprtja računa, in sicer, (1) - za prijavo računa (datum odprtja računa) oziroma (2) - za odjavo računa (datum zaprtja računa) ter datum.
16. **Podatki o postopkih zaradi insolventnosti ter drugih postopkih prenehanja:** vpiše se pripadajoča številka, in sicer ali gre za postopek osebnega stečaja (1), postopek stečaja zapuščine (2) ali kakšen drug postopek prenehanja (3). Poleg oznake za vrsto postopka se vpiše datum pravnomočnega sklepa o začetku postopka, datum pravnomočnega sklepa o zaključku postopka in način zaključka postopka.
Če gre za drugo vrsto prenehanja, se v zadnjo vrstico vpiše, za kakšno vrsto prenehanja gre.

Dokazila

Davčni organ po uradni dolžnosti pridobi potrdila, izpiske in druge podatke o dejstvih iz uradnih evidenc, ki jih vodijo upravni in drugi državni organi, organi samoupravnih lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, ki jih je treba priložiti k prijavi za vpis.

Fizična oseba mora davčnemu organu predložiti na vpogled osebni dokument, s katerim lahko dokaže svojo istovetnost, in priložiti listine, na katerih temeljijo podatki, ki se vpisujejo, spreminjajo ali dopolnjujejo, če jih davčni organ ne more pridobiti po uradni dolžnosti.

V primeru, da vlaga prijavo pooblaščenec fizične osebe, mora davčnemu organu predložiti na vpogled osebni dokument, s katerim lahko dokaže svojo istovetnost, in priložiti pooblastilo in listine, na katerih temeljijo podatki, ki se vpisujejo, spreminjajo ali dopolnjujejo, če jih davčni organ ne more pridobiti po uradni dolžnosti.

Listine, na katerih temeljijo podatki, so zlasti:

- osebni dokument, iz katerega so razvidni osebni podatki, ki jih fizična oseba prijavlja,
- potrdilo o prijavi oziroma odjavi začasnega prebivališča, iz katerega je razvidna prijava ali oziroma odjava začasnega prebivališča,

- potrdilo o šolanju, iz katerega je razvidno, da je fizična oseba študent ali dijak,
- digitalno potrdilo, iz katerega je razvidno, da ima fizična oseba e-certifikat,
- pooblastilo, iz katerega je razvidno, da je fizična oseba pooblastila za zastopanje osebo, ki jo je navedla v obrazcu (polje 12),
- delovno dovoljenje, iz katerega je razvidno, da ima fizična oseba v Republiki Sloveniji dovoljenje za delo,
- potrdilo o kapitalski naložbi, pogodba o nakupu vrednostnih papirjev, izpis prometa transakcij klirinško depotne družbe (v nadaljnjem besedilu: KDD), iz katerih je razvidno, da ima fizična oseba naložbo,
- dokument, iz katerega so razvidni podatki o računu, odprtem v tujini (bančna kartica, pogodba o odprtju bančnega računa, bančna knjižica, ipd.).